

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚRODKÓW CELOWYCH FUNDUSZU 1% STOWARZYSZENIA “SEZAM”

1/ Regulamin niniejszy określa zasady wykorzystania przez członków stowarzyszenia środków stanowiących wpływy z podatku dochodowego – 1% dla OPP ze wskazaniem osoby beneficjenta.

2/ Mając na uwadze realizację postanowień statutu stowarzyszenia ustala się następujące cele na jakie mogą być przeznaczone środki pochodzące z niniejszego funduszu w ramach i do wysokości indywidualnych środków posiadanych przez członka stowarzyszenia na własnym koncie :

- zakup leków i środków medycznych nierefinansowanych przez NFZ a niezbędnych do leczenia
- zakup bądź udział w finansowaniu indywidualnych środków wspomagających czynności życiowe
- finansowanie lub współfinansowanie przedsięwzięć adaptacji miejsca zamieszkania, bądź środków transportu stosownie do potrzeb niepełnosprawności
- finansowanie lub współfinansowanie kosztów indywidualnej rehabilitacji leczniczej
- finansowanie lub współfinansowanie zakupów mających na celu aktywizację zawodową członków stowarzyszenia
- finansowanie lub współfinansowanie indywidualnych pobytów leczniczo – sanatoryjnych chorego a w szczególnych przypadkach gdy wymaga tego stan chorego również jego opiekuna
- zwrot kosztów transportu- przejazdu na niezbędne zabiegi rehabilitacyjno - lecznicze bądź związane z wyjazdem na pobyt sanatoryjno-leczniczy

3/ Podstawą uruchomienia środków będących w dyspozycji członka stowarzyszenia stanowić będzie wniosek pisemny w którym zostanie określony cel na jaki zostanie przeznaczona wnioskowana kwota wraz z podaniem podmiotu który zrealizuje dostawę towaru bądź wykona usługę.

4/ Wniosek taki każdorazowo będzie podlegał weryfikacji pod kontem zgodności z treścią niniejszego regulaminu i po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu zostanie skierowany do realizacji.

5/ Środki będące zgromadzone na subkoncie członka stowarzyszenia zostaną przekazane z rachunku bankowego OPP w terminie 30 dni roboczych od dostarczenia osobiście na spotkaniach przez beneficjenta, a w przypadku przesłania pocztą od daty odbioru z poczty rachunku lub faktury potwierdzającej poniesienie wydatków na rachunek bankowy dostawcy towaru bądź wykonawcy usługi podany na wniosku o zwrot.

6/ Na uzasadnioną sytuacją materialną członka stowarzyszenia wniosek, środki pieniężne zostaną przekazane w systemie tzw. prefinansowania na podstawie faktury pro-forma lub innych dokumentów potwierdzających, że wydatek taki zostanie poniesiony. Przekazanie środków nastąpi z rachunku bankowego stowarzyszenia na rachunek bankowy dostawcy towaru lub wykonawcy usługi. W tym przypadku wnioskodawca zobowiązuje się do przekazania końcowego dokumentu rozliczeniowego w terminie 1 miesiąca od zrealizowania dostawy bądź wykonania usługi.

7/ Członek stowarzyszenia otrzymujący indywidualne wsparcie finansowe zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanych środków zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi przy uwzględnieniu indywidualnego stanu rozliczeń z właściwym dla niego urzędem skarbowym.

8/ Członek stowarzyszenia zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utrzymania jego

indywidualnego konta rozliczeniowego w kwocie zgodnie z uchwałą zarządu.

9/ Wykreślenie członka ze stowarzyszenia powoduje przekazanie zgromadzonych na indywidualnym koncie środków na podane przez niego subkonto w innym stowarzyszeniu w terminie miesiący od daty wykreślenia. W przypadku nie podania takiego konta środki te przechodzą na rzecz stowarzyszenia „SEZAM”

10/ W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie zasady ujęte w statucie stowarzyszenia oraz zasady sprawiedliwości i dobrze pojętego współżycia społecznego.